

Профессиональный Диплом по менеджменту

Professional Diploma in Management (The Open University)

Курс 700 «Управление деятельностью и изменениями»

По окончании курса выпускник получает [Профессиональный Диплом в области менеджмента Открытого Университета Великобритании](#)

Для кого этот курс

Курс 700 «Управление деятельностью и изменениями» предназначен для развития компетентности менеджеров высшего и среднего управленческих уровней. Во время учебы Вы будете опираться на имеющийся у Вас опыт управления.

В основе замысла этого курса лежит представление о современном менеджере, как о человеке, который умеет эффективно управлять в условиях сложного, быстро меняющегося и трудно предсказуемого окружения. При этом он владеет интегральным видением управленческих процессов и умеет получать синергетический эффект от использования различных ресурсов и активов компании.

Чему вы научитесь

В результате изучения курса Вы сможете:

- понимать разностороннюю бизнес-деятельность как целостную
- успешно управлять бизнесом в динамично меняющемся и трудно предсказуемом окружении
- развить навыки исследований, анализа и принятия решений
- управлять проектами и изменениями
- распространить Ваше понимание проблем менеджмента за пределы Вашей организации и отрасли
- реализовывать стратегические цели компании и увеличить свой вклад в их формирование.

Общая информация

Главной темой курса является глубокое *понимание* того, что есть управленческая деятельность. Понимание влечет за собой возможность *оценить* эту деятельность и провести, если нужно, целенаправленное *изменение*.

Основной акцент в Курсе делается на:

1. *интегрировании* знаний из различных функциональных дисциплин
2. разработке *комплексных* управленческих решений.

Именно поэтому это единый годовой курс, в котором различные темы регулярно чередуются с тем, чтобы студенты постоянно переключались с одной точки зрения на другую и вырабатывали навык целостного рассмотрения бизнеса. Именно поэтому студент периодически переключается на выполнение управленческого проекта — стержневой темы, позволяющей интегрировать все изученные аспекты и применять их в практической деятельности.

Структура курса

Продолжительность обучения на Курсе 700 «Управление деятельностью и изменениями» составляет один год. Для изучения курса требуется около 800 академических часов учебного времени.

Учебный план курса включает в себя:

- Работу над учебниками.
- Посещение восьми очных занятий — «тьюториалов».
- Обязательное участие в работе Выездной (2 дня) школы или On-line-школы.
- Подготовку шести письменных заданий (ТМА).
- Участие в Интернет-конференциях с выполнением структурированных коллективных заданий.
- Участие в завершающем трехчасовом письменном экзамене.

Содержание курса

Курс состоит из трех разделов (блоков), каждый из которых посвящен одной общей теме, а также *Исследовательского проекта*. Работа, направленная на выполнение проекта, является составной частью всех трех блоков. Изучение каждого из блоков занимает от 2 до 5 месяцев. Основные темы блоков курса следующие.

Блок 1 — «**Понимание деятельности**» отвечает на вопрос: «Что есть деятельность?» с точки зрения маркетинга, финансов, операций, информации и персонала. Рассматривается также важность измерения результатов деятельности, то, как именно могут быть измерены и оценены различные виды деятельности, а также сложности, связанные с оценкой деятельности.

Блок 2 — «**Совершенствование деятельности**» здесь рассматриваются пути улучшения показателей деятельности. Для этой цели предлагаются два подхода, первый из которых связан с совершенствованием управленческого контроля, а второй затрагивает стратегические аспекты.

Блок 3 — «**Управление проектами и изменениями**». Рассматриваются две связанные темы: *управление проектами и изменениями*. Это создает основу для понимания и проведения изменений. Первая часть блока — это пристальный взгляд на управление проектами, учитывающий политические и гуманитарные, а также операционные и финансовые аспекты. Вторая часть блока 3 рассматривает влияние различных сил, вызывающих изменения, и подходы к управлению ими при реализации изменения.

Исследовательский проект. Проектная работа рассматривается во всех блоках курса, а заключительное задание ТМА целиком посвящено теме управления изменениями и представляет собой исследовательский проект.

Проект включает разделы, предназначенные для «клиента» (такого, как старший менеджер организации). Кроме того, при подготовке проекта обсуждается пройденный материал и устанавливается связь между изученными теоретическими положениями курса.

Компоненты курса

Тьютор

Каждый студент проходит обучение в составе одной из групп. Группу в течение всего срока обучения (1 год) ведет один тьютор (преподаватель, владеющий активными методами обучения).

Тьютор — центральная фигура в обучении. Это высокообразованный специалист, эксперт в области управления, прошедший специальную подготовку и сдавший экзамен на право преподавать в системе дистанционного образования. Помимо теоретической подготовки, тьюторы, как правило, имеют собственный управленческий опыт и опыт работы в бизнесе.

Роли тьютора многообразны: он передает студентам знания, «ведет» их по курсу, помогает им сформировать собственный взгляд на менеджмент, консультирует. С тьютором Вы будете лично общаться на очных занятиях — «тьюториалах».

Кроме того, общение с тьютором в течение всего срока обучения будет происходить в режиме on-line в конференции студентов курса на [сайте МИМ ЛИНК](#), а также в Интернет-конференции группы (TGA — Tutor Group Area).

Книги курса

Каждая тема, приведенная в разделе «Основные темы блоков курса», разбирается в специальной книге курса — «Сессии». Часто Сессии посвящены рассмотрению предмета с позиций определенной функции (маркетинга, операций, управления человеческими ресурсами, управления финансами). В каждом Блоке от 18 до 20 таких Сессий.

Руководства по изучению курса

Каждый блок информации в курсе снабжен собственным Руководством по изучению. Иногда вся сессия может содержаться в Руководстве (например, первая сессия Блока 1). Как правило, студенту предлагается проработать материал сессии, а затем вернуться к Руководству и завершить работу выполнив пост-сессионное задание.

Письменные задания — ТМА

Письменные задания (ТМА - Tutor Marked Assignment) — важный инструмент обучения. Это не только и не просто способ оценивания. При подготовке письменной работы идеи, полученные из материалов курса, переводятся в активное состояние, а теоретические положения курса находят применение к бизнес-практике студента. Иногда подготовка ТМА включает сбор, обработку и представление информации об организации, где работает студент, или же о других организациях, и обмен такой информацией между студентами. Разумеется, при этом строго соблюдаются требования конфиденциальности.

Всего курс включает 6 ТМА. Заключительное письменное задание является исследованием работы конкретной организации или отчетом о проекте. Это кульминация всего изучения курса, предполагающая интеграцию знаний, полученных при изучении всех трех блоков.

Группа

Группа является одним из центральных компонентов курса. В процессе изучения курса огромный объем знаний получается и усваивается благодаря обмену информацией между студентами одной группы. В Заданиях, которые содержатся в учебниках или даются тьютором, часто требуется обмениваться идеями и/или информацией по поводу деятельности организаций, где работают студенты. Это взаимно обогащает и помогает развитию коммуникационных навыков. Знать, как концепции менеджмента реализуются в организациях, где работают коллеги по группе, не менее важно, чем читать учебники.

Интернет-конференции на сайте МИМ ЛИНК

Изучая курс, Вы получите доступ на сайт МИМ ЛИНК в сети Интернет, где будут организованы конференции для совместной работы с другими студентами и Вашим тьютором над заданиями курса.

Кроме того, студенты, изучающие Курс 700, получают доступ на [сайт Открытого университета Великобритании](#), где могут реализовать себя как полноправные члены глобального сообщества квалифицированных менеджеров, что требует, однако, достаточного уровня владения английским языком.

Курсовые школы

Обязательным элементом обучения является участие в одной «курсовой школе». Стоимость школ, как правило, включена в стоимость курса.

В настоящее время ЛИНК предлагает 2 варианта участия в курсовой школе: Выездная школа и On-line школа. МИМ ЛИНК предоставляет своим студентам право свободного выбора между Выездной и On-line школой. Обе школы считаются равнозначными с точки зрения получения Диплома ОУ. On-line школа проводится после завершения периода выездных школ, чтобы виртуальная школа могла быть резервной возможностью для студентов, внезапно пропустивших выездную школу.

Выездная школа проходит в выходные дни с вечера пятницы до обеда воскресенья. На школе студенты в составе небольшой группы интенсивно работают над решением комплексной учебной ситуации. Работая в команде, они могут оценить и систематизировать свои знания, развить умения и навыки. Школа позволяет также завязать обширные деловые контакты.

On-line школа проходит на специальной площадке, организованной на сайте МИМ ЛИНК в сети Интернет. Она основана на той же учебной программе и тех же учебных материалах, что и Выездная школа. Продолжительность On-line-школы 21 день. Студент обязан участвовать в работе школы не менее одного часа в день.

Мультимедийные учебные ситуации

Один из ресурсов курса — мультимедийный CD, на котором записаны интерактивные кейсы, построенные на сочетании текста, видео и аудио материалов. Кейсы используются в соответствии с рекомендациями Руководства по изучению курса.

Информация

Срок обучения	1 год
Вступительные требования	Образование: не ниже среднего. Возраст: не менее 18 лет, на начало вашего обучения. Предполагается, что во время учебы каждый студент будет опираться на имеющийся у него опыт управления, но в период обучения Вы не обязательно должны работать менеджером.
Окончание регистрации	20 сентября и 20 марта

Начало занятий	1 ноября и 1 мая
Стоимость обучения	36000 ЕЕК (2300 евро)
Документы окончания	об The Professional Diploma in Management (The Open University)